

江苏省科技创新平台信息系统操作手册

(适用于创新平台年报填报用户)

一、登录

第一步：登录系统首页，用户类型选择“创新平台”。



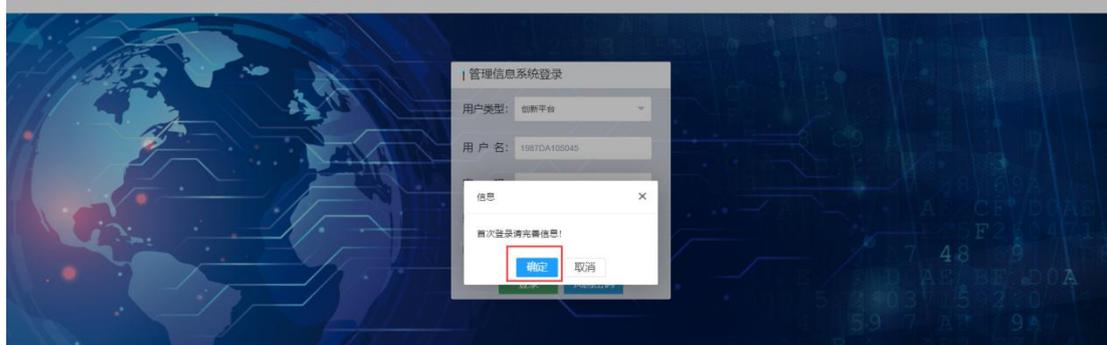
输入用户名、密码及验证码，点击登录。

江苏省科技创新平台信息系统

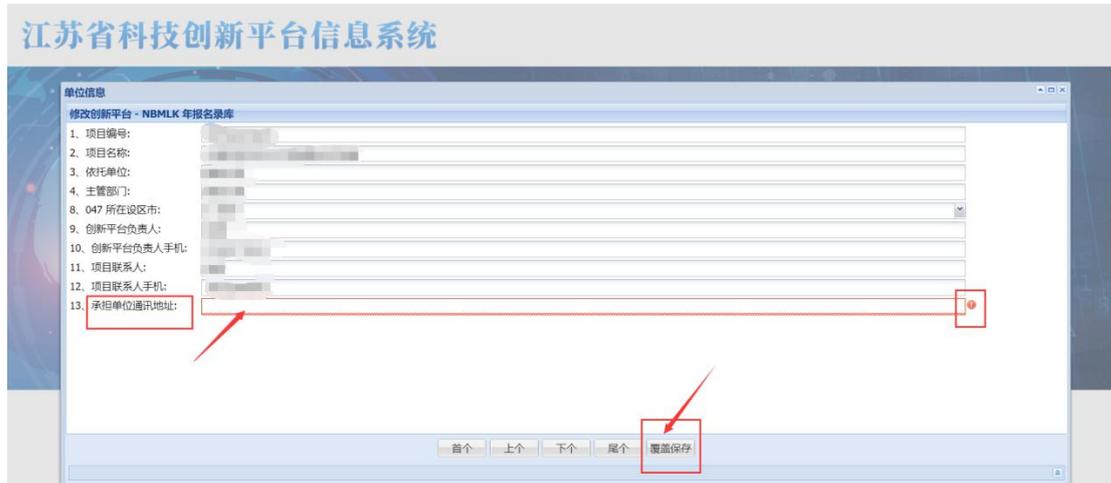


第二步：点击登录后弹出首次登录请完善信息提示框，点击确定进入完善信息界面。

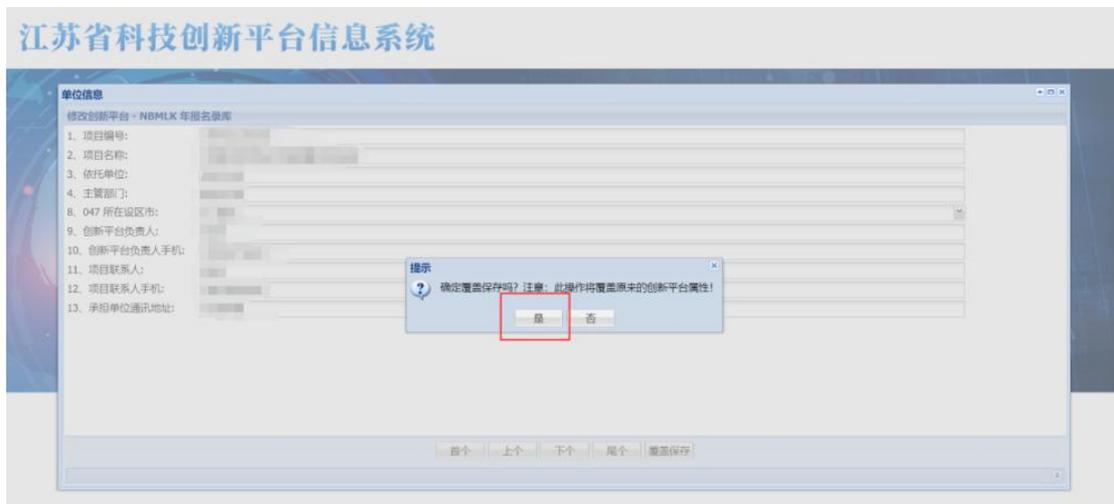
江苏省科技创新平台信息系统



各项目需完善创新平台负责人手机、项目联系人、项目联系人手机、承担单位通讯地址等信息，点击“覆盖保存”，保存平台基本信息。



第三步：点击覆盖保存后弹出提示框，点击提示框中的“是”进入年报填报界面。



二、年报填报

首次登录完善信息后，进入年报填报界面。

第一步：数据填报。进入年报填报界面后，点击界面左侧菜单栏显示不同模块进行填报。

1. 在线填写：报表大部分内容需要在线填写，部分内容可通过填写附件自动计算生成。

2. 附件填报：所有的附件表可选择在线填报，也可点击“导出 Excel”导出表格模板，在模板中填写完成后点击“导入 Excel”上传，上传成功后，相应附件表中显示全部导入信息。

附件3：固定人员名单

	姓名	职务	职称	出生年份	研发方向	工作时间占比 (%)	联系方式

注意事项：在附件表中有下拉框的情况下，导入 Excel 表中的内容应与下拉框中的内容一致；在填写导出的 Excel 模板时，须将第一列的行号加上。

3. 临时保存：在填报的过程中，为防止数据丢失，点击右上角“临时保存”按钮后，系统会对填报的信息进行临时保存。

第二步：填报内容审核。报表全部填写完成后，须对报表内容进行审核，点击“数据校验”按钮，弹出“是/否保存并审核”提示框，点击“是”按钮，系统将会对填报的数据进行审核。

若填写内容全部符合审核规则，则通过审核。

第三部分 建设运行统计表

一、基本条件

研发场地面积 (m ²)	500.00	地址 (详细至楼层)	测试重点实验室
仪器设备累计投入 (万元)		50万元以上仪器设备原值	300.00
累计拥有仪器设备 (台/套)		50万元以上仪器设备	5
年度仪器设备面向社会共享服务量 (机时)	300.00	面向社会或当地大型仪器共享协作网	否

提示
数据保存成功。审核全部通过。
确定

若填写内容不符合审核规则，则会在页面下方提示填报错误的信息，可直接点击错误信息跳到需要修改的部分进行修改，审核错误提示全部修改完成后方可进行上报。

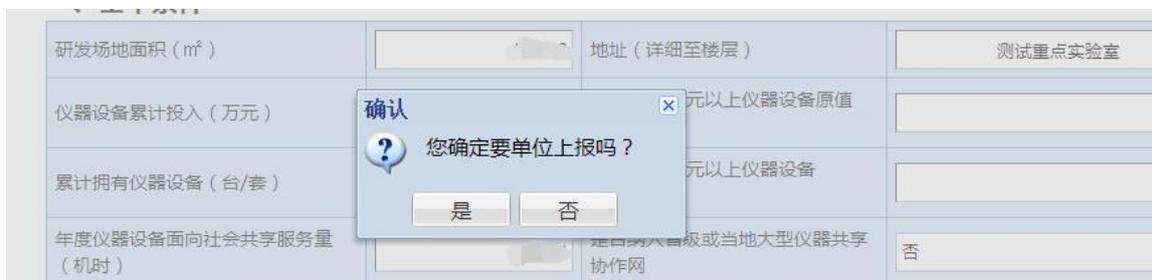
江苏省重点实验室2021年度建设与运行报表

第一部分 基本情况

一、实验室概况

类型	审核信息	审核规则(单击色标定位)	式值	左值	右值	差值	原因解释 (单击进入)
错	实验室主任姓名必填	A[(01),1]<>"	"<>"				
错	仪器设备累计投入>=其中:50万元以上仪器设...	A[(48),1]>=A[(49),1]	500.00>=600.00	500.00	600.00	-100.00	

第三步：年报提交。填报内容审核全部通过后，点击“确定”按钮后出现“是/否确认上报”提示框，点击“是”年报即提交入库，年报提交入库后，不可在进行修改。



The image shows a web form with several input fields and a confirmation dialog box. The form fields include: 研发场地面积 (m²), 仪器设备累计投入 (万元), 累计拥有仪器设备 (台/套), 年度仪器设备面向社会共享服务量 (机时), 地址 (详细至楼层), 测试重点实验室, 元以上仪器设备原值, 元以上仪器设备, 是否列入省级或当地大型仪器共享协作网, and 否. The confirmation dialog box has a question mark icon and the text "您确定要单位上报吗?" with "是" and "否" buttons.

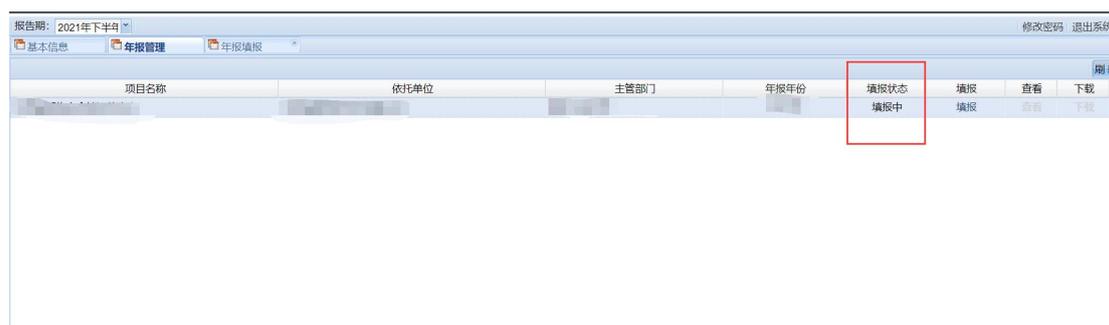
年报报表也可通过点击“确定上报”按钮进行年报提交入库。



The image shows a web interface with three buttons: "临时保存", "数据校验", and "确定上报". The "确定上报" button is highlighted with a red box.

三、年报管理

1. 填报状态：当填报状态显示为填报中试，表示当前正在填报期，可进行年报填报，点击“填报”可进行填报。



The image shows a table with columns: 项目名称, 依托单位, 主管部门, 年报年份, 填报状态, 填报, 查看, 下载. The "填报状态" column has a value of "填报中". The "填报" column has a button labeled "填报". The "查看" column has a button labeled "查看". The "下载" column has a button labeled "下载". A red box highlights the "填报状态" and "填报" columns.

上报后填报状态显示为完全通过，此时报表无法修改，只能查看。



The image shows a table with columns: 项目名称, 承担单位, 主管部门, 年报年份, 填报状态, 填报, 查看, 下载. The "填报状态" column has a value of "完全通过". The "填报" column has a button labeled "填报". The "查看" column has a button labeled "查看". The "下载" column has a button labeled "无模板". A red box highlights the "填报状态" and "填报" columns.

2. 年报查看：年报提交成功后，点击“查看”可查看已提交的年报信息。

3. 年报下载：年报提交成功后可点击“下载”导出年报 PDF 文件，也可在查看界面点击“下载”按钮下载。



四、其他事项

1. 重大事项变更：在基本信息模块中，灰色为固定信息不可修改，如需修改，点击“重大事项变更申请”按钮进行修改申请，要进行修改的内容须上传佐证材料。

项目编号:	
项目名称:	
依托单位:	
主管部门:	
填报单位类别:	
项目领域:	
级别:	
所在设区市:	
创新平台负责人:	
创新平台负责人手机:	
项目联系人:	
项目联系人手机:	
承担单位通讯地址:	

保存 重大事项变更申请

2. 找回密码：如需找回密码，请联系后台管理人员。