

省自然科学基金填报参考

➤ 项目概况填写示范

项目概况	项目名称					
	承担单位	江苏大学				
	计划类别	基础研究计划（自然科学基金）--青年基金项目		指南代码	7006	
	项目类型/申报代码	JE1004 应用化学		起止时间	2021-07-01 至 2024-06-30	
	主管部门	镇江市科学技术局 此处主管部门为系统生成, 不可修改				
	项目联系人		联系人职务		办公电话	051188780074
	手机	13852988740	EMAIL	kjzr@ujs.edu.cn		

- 注：1.项目执行期统一为 2021-07-01 至 2024-06-30；
2.项目类别请从下拉菜单中选择对应指南代码；
3.联系人写负责人本人，联系方法填写本人联系方法；
4.面上项目可不选指南代码，但要写申报代码。

➤ 项目产业化和经济指标填写示范

2、项目的产业化和经济指标（每条不超过30字）

(1) 无

注：考核指标填写示范（无效的序号尽量删除，空白的地方填“无”，多余的序号也尽量删除）

➤ 项目成果形式填写示范

3、项目成果形式（不超过60字）
发表SCI收录论文2篇，EI 1篇；培养硕士研究生12名

注：项目成果形式必须具体化，比如 sci 收录论文？篇，EI？篇，申请发明专利？项，培养博士/硕士研究生？名。

➤ 项目新增经费来源填写示范

项目新增经费来源（万元）				
新增总经费	20			
其中	申请省经费	其中		
		省无偿拨款	贴息贷款	
		20	0	
	资助经费	其中		
		省辖市资助	县（市、区）资助	其他部门资助
		0	0	0
	自有经费	其中		
		单位自有	银行贷款	风险投资
		0	0	0
		合作单位出资	其他	
		0	0	

注：青年基金项目申请总经费 20 万，面上项目申请总经费 10 万，自筹经费一般填“无”。

➤ 项目新增经费支出填写示范

青年基金项目填写示范（备注部分需要加必要说明）

项目新增经费支出（经费单位：万元）			
科目名称	预算数	其中： 省无偿拨款	备注
新增经费支出合计	20	20	
（一）直接费用	15.4	15.4	
1、设备费	0	0	
2、材料费/测试化验加工费/燃料动力费	11	11	
3、差旅费/会议费/国际合作与交流费	1.4	1.4	
4、劳务费/专家咨询费	1.8	1.8	
5、其他支出	1.2	1.2	出版/文献/信息传播/知识产权事务费
（二）间接费用	4.6	4.6	
6、管理费			管理费=（直接费用-设备费）*8%
7、绩效支出			间接费用=管理费+绩效

面上项目填写示范（备注部分需要加必要说明）

项目新增经费支出（经费单位：万元）			
科目名称	预算数	其中： 省无偿拨款	备注
新增经费支出合计	10	10	
（一）直接费用	7.7	7.7	
1、设备费	0	0	
2、材料费/测试化验加工费/燃料动力费	5.7	5.7	材料费+测试化验加工费
3、差旅费/会议费/国际合作与交流费	1	1	差旅费
4、劳务费/专家咨询费	1	1	劳务费
5、其他支出	0	0	
（二）间接费用	2.3	2.3	
6、管理费			管理费=（直接费用-设备费）*8%
7、绩效支出			间接费用=管理费+绩效

➤ 附件相关示范

相关附件		
序号	附件名称	查看
1	International Journal of Management Review 2022 第一作者	查看
2	Chemical Engineering Science 2021 第一作者	查看
3	Energy Technology 2021 第一作者	查看
4	Energy Conversion and Management 2020	查看
5	Energy Conversion and Management 2020	查看

申报项目附件材料审核情况表		
序号	附件名称	备注
1	本项目已在信息平台上上传的所有申报附件	近5年内3篇代表性论著和2件发明专利
2	项目申请人博士学位证书复印件或副高及以上专业技术职称复印件	博士学位证书复印件
3	身份证复印件	身份证复印件
4	项目申请人正式在编证明，包括当年1月份工资、公积金及养老、医疗、失业保险金等材料	申请人正式在编证明

此部分为系统自动生成，无需改动

此部分为手动填写，可适当描述附件情况

注：申报项目附件材料审核情况表中，序号 1-4 为系统自动生成，无需改动。其中序号 1 为申报人所上传附件，可在备注部分进行适当描述，序号 2-4 无需上传系统，只需将纸质材料提交至科技处自然科送科技厅备查，备注部分可不进行描述。

计划类别：省基础 Research 计划（自然科学基金）

指南代码：指南代码详见申报指南，附件 1

申报代码：申报代码参考申报代码表，见附件 2

项目受理号：生成 PDF 后就会有受理号，然后再手动填入受理号

江苏省科技计划项目申报书

（青年基金项目）

项目名称：

项目类别：

承担单位：

单位地址：

项目负责人：电话：

项目联系人：电话：

主管部门：

申报日期： 年 月 日

江苏省科学技术厅

二〇二一年

- ◆ 在“项目申报材料封面”上，项目受理号默认为空白，请在生成 PDF 后，填入对应的受理号。
- ◆ 项目类别按照项目信息表中项目概况中的项目类别填写。
- ◆ 项目联系人可以填写为项目负责人本人。

1. 项目起止时间：2021.7.1-2024.6.30
2. 项目联系人可填项目负责人本人
3. 项目负责人类型按照要求选择（通常为其他）
4. 项目研究方向按申报代码框架要求填写，申报系统中可选择。
5. 项目的产业化和经济指标填：无。
6. 项目预期成效中，经济社会效益情况经济指标全部填 0，其他自己根据项目实际情况斟酌。
7. 新增总经费：青年 20 万，面上 10 万，来源于省拨款，其他全部为 0。
8. 申报项目附件材料审核情况表排序：1、项目申请人博士学位证书复印件或副高及以上专业技术职称复印件；2、身份证复印件；3、项目申请人正式在编证明，剩下的应与项目上传相关附件清单一致！（不用装订在申报书里，提交至科技处送科技厅备查）
9. 项目总经费=直接经费+间接经费，间接费用不超过直接费用减去设备费的 30%。
间接费用：学校管理费和绩效支出
典型的预算建议如下（无设备费）：青年项目，直接经费 15.4 万，间接经费 4.6,；面上项目 10，直接经费 7.7 万，间接经费 2.3 万。
10. 附件中的论文可以只有首页，电子稿上传也是只有首页即可；
11. 打印纸质稿时，封面、承诺函、附件审核表可以单面打印，其他都是双面打印；